

Assistenzkraft (m/w/d) in Teilzeit

Der Bayerische Gemeindetag, Körperschaft des öffentlichen Rechts

sucht Verstärkung für seine Teamassistenten

- Sie sind kommunikativ und zuverlässig und verfügen über eine gute Selbstorganisation?
- Sie wollen mit Herzblut für die mehr als 2.000 bayerischen Gemeinden arbeiten?
- Der tägliche Umgang mit Menschen macht Ihnen Spaß?
- Die gängigen Office-Tools (Word, Outlook, PowerPoint) sind für Sie gute Bekannte?
- Sind Sie bereit für eine interessante Tätigkeit mit Abwechslung und Eigenverantwortung?

Dann freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung!

Folgende Aufgaben warten unter anderem auf Sie:

- Koordination und Verwaltung von Terminen
- Ablage und Aktenführung mit Hilfe eines Dokumentenmanagementsystems
- Annahme und Weitervermittlung von Telefonaten
- Vorbereitung von Dienstreisen, Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Bewirtung und Betreuung von Gästen, Interne und externe Korrespondenz

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich des Öffentlichen Dienstes oder einem verwaltenden bzw. kaufmännischen Beruf (z. B. als Kaufmann/-frau für Büromanagement oder Rechtsanwaltsfachangestellte(r))

Wir bieten:

- Einen zukunftsorientierten, sicheren Arbeitsplatz im Herzen Münchens
- Eine abwechslungsreiche, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit für die bayerischen Gemeinden
- Kollegiale Atmosphäre in einem engagierten Team
- Individuelle Chancen zur Fort- und Weiterbildung
- Flexible, gleitende Arbeitszeit mit der Möglichkeit von Homeoffice
- Vergütung nach Tarifvertrag (TVöD) zuzüglich einer Verbandszulage in Höhe von rund 5 %
- betrieblicher Altersversorgung, vermögenswirksamer Leistungen, Jahressonderzahlung sowie die Möglichkeit des Erreichens einer Leistungsprämie

Die Beschäftigung erfolgt unbefristet in Teilzeit (ca. 20 Std./Woche)

Für weitere Informationen steht Frau Herold (089-360009-35) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis **spätestens 24. Oktober 2025** an den Bayerischer Gemeindetag, Dreschstraße 8, 80805 München oder online an astrid.herold@bay-gemeindetag.de